

KUĆNI RED U PRAKTIKUMU – PRAVILA ZA DEMONSTRATORE I NASTAVNIKE

- Boravak i rad u praktikumu dozvoljen je isključivo studentima, nastavnicima i suradnicima PMF -Matematičkog odjela. Iznimno, studentima drugih visokih učilišta dozvoljeno je korištenje praktikuma samo za potrebe kolegija koje slušaju na PMF-Matematičkom odjelu
- Student smije boraviti u praktikumu samo uz prisustvo nastavnika ili dežurnog demonstratora
- Nastavnik odnosno demonstrator odgovoran je za opremu u praktikumu. Zato on za vrijeme svoje nastave odnosno dežurstva ne smije ostavljati učionicu bez nadzora.
- Demonstrator je dužan na početku i kraju svojih demonstracija otključati/zaključati praktikum
- profesor/asistent je dužan na početku/kraju nastave otključati/zaključati praktikum
- Demonstrator treba pomagati studentima, te ih učiti kako da što racionalnije koriste strojne resurse.
- Nastavnik odnosno demonstrator ima pravo provjeriti identitet studenta.
- U praktikumu je zabranjeno konzumiranje hrane i pića
- Demonstrator,odnosno studenti, ne smiju svojim ponašanjem (slušanje glazbe, glasan razgovor i sl.) ometati rad drugih korisnika. Telefonske razgovore treba obavljati izvan praktikuma
- U slučaju zauzeća svih radnih mjesta, prioritet u radu imaju studenti koji će resurse koristiti za potrebe studija. Student koji radi poslove nižeg prioriteta (npr. privatna korespondencija, surfanje) mora na zahtjev demonstratora ustupiti radno mjesto
- Demonstrator treba na početku i na kraju svog dežurstva ustanoviti koliko ima strojeva, tastatura, monitora, miševa i sl., te radi li sve. Ako nešto nije na svom mjestu, ili ne radi, tada to treba odmah javiti u RC
- Demonstrator ne bi smio isključivo sjediti za svojim računalom, već bi se povremeno trebao prošetati po praktikumu i vidjeti tko je sve unutra i što radi
- Demonstrator je dužan u vrijeme svojeg dežurstva donijeti papir (u radno vrijeme urudžbenog) i zamijeniti toner ukoliko se isprazni.
- Nastavnik odnosno demonstrator mora zatvoriti prozore u slučaju da nema nikoga iza njega (ili ako zaključava praktikum, a novi demonstrator ili nastavnik još nije došao)
- Ako demonstrator ne može odraditi svoje demonstracije, treba to što prije javiti na demos-listu
- Demonstrator koji obavlja ulogu satničara treba obračunavati satnicu uniformno i transparentno. Pritom dežurstvo unutar jednog bloka sati koje je trajalo barem 45 minuta treba obračunati kao puni sat, a kraća dežurstva treba obračunati onoliko koliko su stvarno trajala.
- Ako djelatnici RC-a odnesu komponentu/računalo/printer iz praktikuma, trebaju to javiti na demos-listu
- Bivši demonstrator dužan je vratiti svoj ključ u RC u što kraćem roku.

KUĆNI RED U PRAKTIKUMU - PRAVILA ZA KORISNIKE

Matematički odjel zahtijeva od korisnika da poštuju dolje navedena pravila ponašanja. Tim pravilima nastoji se osigurati da će se računala optimalno upotrebljavati za predviđene svrhe. Također, nastoje se usvojiti običaji koji već vrijede na svjetskim mrežama. U slučaju grubljeg prekršaja, prekršiocu će se najprije obustaviti njegov korisnički račun, te će se zatim pokrenuti odgovarajući zakonski i disciplinski postupak.

Sigurnost.

- Korisnik treba uvažavati mjere sigurnosti kakve su uobičajene na svim višekorisničkim računalima i mrežama.
- Ne smije se raditi pod tuđim korisničkim imenom, čak ni onda kad je vlasnik imena to dopustio.
- Korisnik ne smije omogućiti drugima da rade pod njegovim imenom, te je odgovoran za sve radnje koje su učinjene pod njegovim imenom.
- Zabranjen je neovlašteni pristup (ili pokušaj pristupa) podacima ili direktorijima koji pripadaju drugom korisniku, Čak i onda kad podaci nisu na odgovarajući način bili zaštićeni.
- Zabranjen je neovlašteni pristup (ili pokušaj pristupa) drugom računalu u mreži, čak i onda kad računalo nije na odgovarajući način bilo zaštićeno.
- Ne smiju se zloupotrebljavati eventualne manjkavosti u operativnom sustavu računala i postavljenoj zaštiti.
- Interne informacije vezane uz sigurnost računala (npr. sadržaj sistemskih datoteki, detalji o OS-u i postavljenoj zaštiti) ne smiju se neovlašteno iznositi iz Matematičkog odjela.

Autorska prava.

- Korisnik mora poštivati autorska prava vezana uz programske proizvode, te prihvatiti obaveze koje iz tih prava slijede.
- Programe koje je Matematički odjel instalirao na svoja računala korisnik ne smije neovlašteno premješati ili kopirati na druga računala.
- Na računala Matematičkog odjela ne smiju se postavljati novi programi za koje ne postoji pravo korištenja.
- Javni programi (shareware) smiju se koristiti samo pod uvjetima koje su propisali njihovi autori.
- Računala Matematičkog odjela ne smiju se upotrijebiti za transfer piratskog softvera putem mreže.

Međuljudski odnosi.

- Vladanje u učionicama mora biti takvo da ne ometa rad drugih korisnika.
- Materijal koji bi mogao biti uvredljiv drugim korisnicima ne smije se prikazivati na javno vidljivom zaslonu, niti se smije držati u javno dostupnoj datoteci.

- Putem mrežnih servisa (npr. e-mail, newsgroups) ne smiju se slati poruke koje su uvredljive za primaoca ili koje uznemiruju, ponižavaju ili zastrašuju pojedince ili grupe.
- U javnim istupima na globalnoj mreži korisnik treba paziti da ne šteti ugledu i interesima Matematičkog odjela, Sveučilišta, te Republike Hrvatske u cjelini.

Strojni i programski resursi.

- Korisnik treba čuvati opremu na kojoj radi, te štedljivo upotrebljavati zajedničke resurse kao što su procesorsko vrijeme, instalirani programi, prostor na disku, potrošni materijal i sl.
- Zabranjeno je rezerviranje i zaključavanje računala na dulje od 10 minuta.
- Hardverska konfiguracija strojeva ili lokalne mreže smije se mijenjati samo uz odobrenje. Popravak kvarova treba prepustiti ovlaštenom servisu.
- Zabranjene su radnje kojima se računala namjerno onesposobljavaju za rad (npr. mijenjanje sistemskih datoteki, brisanje instaliranih programa, postavljanje virusa).
- Programi koji izuzetno opterećuju ili blokiraju zajedničke resurse (npr. benchmark-testovi) smiju se pokretati samo uz odobrenje.
- Korisnički diskovi na višekorisničkom računalu služe kao radni prostor, a ne za arhiviranje. Velike datoteke dobavljene sa mreže (npr. zbirke programa, slike, igre) moraju se što prije prebaciti na vlastiti medij (usb, dvd...)
- Printer ne smije služiti za proizvodnju više kopija istog ispisa.
- Papir je namijenjen isključivo za printanje
- Smiju se printati samo stvari vezane uz fakultet (skripte, vježbe, kolokviji, diplomski...), i to maksimalno 20 listova po osobi
- Za vrijeme printanja korisnik smije otići iz praktikuma samo ako ostavi demonstratoru svoj dokument (x-ica, index)
- Resursi su namijenjeni prvenstveno za službene aktivnosti Matematičkog odjela. Rekreativni softver je dopušten samo onda kad ne ometa i ne usporava službene aktivnosti. Zabranjeno korištenje računala za privatne poslove.